

■ Mastère



MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES

Titre certifié de niveau 7

CARRIÈRES

- Directeur des Ressources Humaines
- Chef du Personnel
- Responsable des Relations Sociales
- Responsable SIRH
- Responsable développement des Ressources Humaines
- Chef de Projets RH
- Consultant en RH
- Responsable Formation GPEC

Formation en **ALTERNANCE**

Contrat de Professionnalisation / Apprentissage

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Ces deux années de Mastère vont permettre à l'apprenant de se doter d'une **vision stratégique et organisationnelle** orientée à la fois **Business et conduite des relations sociales**.

La première année (M1) est consacrée au perfectionnement dans les activités principales du Management des Ressources Humaines. La deuxième année (M2) est celle des approfondissements en organisation de la fonction RH et du management des relations sociales.

CONDITIONS D'ACCÈS

Diplôme :

Candidats titulaires d'un diplôme ou titre de Niveau 6 (Licence, Licence Professionnelle) ou titulaires de 180 crédits ECTS.

L'admission est également ouverte, sous conditions, aux candidats non titulaires d'un des diplômes ou attestations sus mentionnés mais possédant une expérience professionnelle (nous consulter).

Qualités requises :

- Autonomie
- Avoir un bon relationnel
- Rigueur / fiabilité
- Gestion multi-projets
- Curiosité

Admission sur analyse du dossier, entretiens individuels, tests écrit

AGENDA PÉDAGOGIQUE

Programme sur 24 mois, d'octobre Année N à septembre Année N+2

Planning de formation : nous consulter.

- **Inscription** : dès janvier
- **Rentrée scolaire** : octobre

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôle continu, exposés, dossiers
- Examens ou présentations avec soutenance
- Participation et assiduité
- Préparation Mémoire de fin d'études

Rendus :

- Travail d'étude et de recherche (TER)
- Mémoire Professionnel de fin d'études
- Bilan d'activité et projet Professionnel Personnel
- Dossier de synthèse / Évaluation collective
- Dossier de synthèse / Évaluation individuelle

COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

- Élaborer la stratégie de gestion des Ressources Humaines de l'entreprise
- Piloter des projets Ressources Humaines
- Conseiller des directions opérationnelles
- Gérer des emplois
- Développer des compétences et plan formation
- Coordonner et contrôler la gestion sociale et administrative du personnel
- Manager les relations sociales de l'entreprise
- Manager des équipes

VALIDATION

Cette formation est un titre certifié délivré par IMC School, enregistré au Registre National des Certifications Professionnelles « **Responsable du Développement des Ressources Humaines** »

Niveau 7 (EU) avec le code 315 Etudes et prévisions par arrêté ministériel du 27/12/2018

Publié au Journal Officiel de la République Française le 04/01/2019.

VAE : titre également accessible par la voie de la VAE

Organisme certificateur VAE : IMC School

Cette formation permet de valider 60 crédits ECTS



Le Mastère « **Responsable du Développement des Ressources Humaines** » permet à son titulaire de **certifier les compétences, aptitudes et connaissances** nécessaires à l'exercice d'un métier dès la fin de la formation.

Le terme « Mastère » indique un niveau d'études Bac+5 et non un diplôme conférant un grade universitaire.

PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

1^{ère} Année

BLOC 1 - GESTION DES RH

- Fonction RH et ses Évolutions
- Marketing RH
- Politique d'Entreprise et Politique RH
- Recrutement
- Formation
- GPEC
- Politique de Rémunération
- Communication Interne
- SIRH

BLOC 2 - JURIDIQUE

- Droit du Travail
- Syndicalisme
- Relations Sociales

BLOC 3 - MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

- Différents Styles de Management
- Coacher, Manager, Motiver
- Conduite du Changement
- Communication Interpersonnelle

BLOC 4 - LIFE-SKILLS

- Neurosciences
- Assertivité
- Programmation Neurolinguistique
- Méditation en Pleine Conscience
- Rhétorique Art-oratoire Éloquence
- Théâtre
- Gestion du Stress, Émotion, Estime de Soi et Bienveillance

BLOC 5 - PRUD'HOMMES

- Prud'hommes
- Cas pratique de Droit Social
- Bien-Être au Travail
- Gestion de la Paie

BLOC 6 - DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

- Négocier avec les Partenaires Sociaux
- Prise de Parole en Public
- Animer une Réunion
- Résoudre les Conflits
- Digitalisation des Ressources Humaines
- Anglais
- HR Challenge

2^{ème} Année

BLOC 1 - ÉLABORER LA STRATÉGIE DE GESTION DES RH DE L'ENTREPRISE

- Gestion Internationale des Ressources Humaines
- Responsabilité Sociale des Entreprises
- Psychologie au Travail
- Communication Interne
- Gestion de Projet

BLOC 2 - PILOTER LA GESTION SOCIALE ET L'ADMINISTRATION DU PERSONNEL

- Administration du Personnel
- Spécialité Recrutement / Formation
- Pilotage de la Masse Salariale

BLOC 3 - MANAGER LES RELATIONS SOCIALES DE L'ENTREPRISE

- Médiation Sociale
- Management
- Mobilité Internationale
- Anglais
- Workshop Métier RH

Remarque : cette formation ne permet actuellement pas de valider des blocs de compétences séparément.

DÉROULEMENT DU CYCLE D'ÉTUDES

La formation se déroule en **alternance**. Les cours en présentiel à l'IEF (exercices pratiques, études de cas, travaux en groupes...) alternent avec une activité professionnelle en entreprise.

Votre formation est totalement prise en charge par un Opérateur de Compétences (OPCO).

Il existe deux types de contrats :

- ①. APPRENTISSAGE
- ②. CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

CONTACT

📍 15 Avenue de l'Europe, 67300 Schiltigheim

✉ ief@institutformation.org

☎ 03 88 45 31 05

www.institutformation.org

 @IEFStrasbourg

 @ief_strasbourg

 Institut Européen de Formation



Pour toute question concernant le parcours d'un apprenant en situation de handicap, veuillez contacter notre référent handicap : referent-handicap@institutformation.org